

PRESENTAZIONE

Diplomata in lingue straniere e laureata in Scienze della Comunicazione, ho maturato un'esperienza concreta svolgendo attività commerciali, sia in Italia che all'Estero, nei settori della meccanica, cosmesi, automazione industriale e servizi. Questo mi ha permesso di avere un approccio diretto ed immediato alle problematiche ed alle esigenze aziendali, facilitando il rapporto consulenziale in materia di strategie e strumenti di comunicazione.

In seguito ho sviluppato l'attività di ufficio stampa, comunicazione d'impresa e relazioni pubbliche. Le mie esperienze quale Executive Account di un'agenzia pubblicitaria sono state importanti per ottenere un quadro generale dei diversi strumenti e possibilità operative nell'ambito della comunicazione che ne hanno arricchito le possibilità di applicazione nell'ambito dell'organizzazione di un piano operativo di comunicazione aziendale.

Oltre alle esperienze di carattere aziendale, nel tempo, ho avuto la possibilità di collaborare con associazioni, enti e strutture private operanti nel settore dei servizi, della formazione professionale. Mentre gli interventi sostenuti in ambito culturale mi hanno portato anche all'estero, la mia attività rivolta alla formazione professionale è stata unicamente a carattere nazionale (Emilia-Romagna, Lombardia, Veneto) e si è concentrata sulle tematiche della comunicazione e delle strategie di vendita e marketing (affrontate sia in lingua italiana che in lingua francese).

Negli ultimi quattro anni ho collaborato, in qualità di associato d'opera, con Studio Vasconi, svolgendo le mie attività di elaborazione e organizzazione delle strategie di comunicazione d'impresa, quale responsabile di progetto, e di formazione professionale.

Oggi, da maggio '07, mi propongo quale libera professionista, una soluzione più agile e flessibile, che mi permetta di seguire varie tipologie di clienti e di progetti, da aziende private a progetti culturali, sempre in qualità di responsabile di progetto e strategia di comunicazione, redattrice di testi e addetta all'ufficio stampa, coordinatrice dei fornitori, ovvero del gruppo di lavoro coinvolto nella realizzazione operative di strumenti di comunicazione ed eventi, supervisore delle attività e dei materiali rivolti ai mercati o ai paesi esteri.

Di seguito riporto il mio curriculum vitae, per un maggiore dettaglio della formazione acquisita e del mio vissuto professionale.

Invitandovi a contattarmi per qualsiasi chiarimento, ringrazio per l'attenzione accordatami.

Cordiali saluti,

Laura Zini

CURRICULUM VITAE

Dati anagrafici

Laura Zini
nata a Reggio Emilia il 27/04/67

Studi

- 1986 Diploma di Perito Aziendale Corrispondente in Lingue Estere, conseguito presso il BUS-TCS (B. Pascal) di Reggio Emilia, con il punteggio di 47/60.
- 1993 Laurea nelle Discipline della Comunicazione e dello spettacolo, conseguita presso il corso di laurea DAMS della facoltà di Lettere e Filosofia, Università di Bologna, con il punteggio di 104/110.

Formazione complementare

- 1985 Corso full immersion di perfezionamento della lingua inglese tenutosi ad Eastburne (Inghilterra).
- 1988 Corso di Marketing e Tecniche di Vendita organizzato dal CIS-Assoservizi e relativo stage aziendale con mansioni di addetta all'Ufficio Estero e all'Ufficio Pubblicità.
- 1993 Corso per Quadri e Manager per Servizi Multimediali Informatici Integrativi organizzato dall'API di Reggio Emilia in collaborazione con la Regione Emilia Romagna.
- 1994 Formazione organizzata da Consulenti Associati dell'API di Reggio Emilia relativa alla comunicazione telefonica in ambito commerciale (tecniche di telemarketing e applicazione pratica presso un centro di telemarketing).
- 1995 Corso di Contrattualistica Internazionale e di perfezionamento della lingua inglese, organizzato dal CESMA.
- 1998 Corso di lingua Spagnola
- 2004 Corso sulle certificazioni ambientali con approfondimento su EMAS presso CSPMI RE

Lingue straniere conosciute

Francese	madrelingua (madre francese)
Inglese	buono
Tedesco	preferisco non usarlo, comunque sufficiente a far passare la comunicazione
Spagnolo	discreto

Esperienze professionali più significative (in ordine cronologico)

- 1987... Collaborazioni presso lo studio di traduzioni ed interpretariato Ligabue Paola & C. di Reggio Emilia.
- 1989... Collaborazioni presso la scuola di lingue Durham School, oggi centro linguistico del CIS-Assoservizi, come insegnante di organizzazione d'impresa, marketing e comunicazioni in lingua francese presso aziende e istituti di credito. Collaborazioni come interprete simultanea durante convegni, negoziazioni e trattative aziendali.
- 1989-1992 Collaborazioni presso il CEPAM (scuola di musica) come addetta Ufficio Stampa e Pubbliche Relazioni e con mansioni organizzative sia per la parte inerente la scuola di musica, sia per le altre attività o progetti promossi dal centro (concerti, formazione, gemellaggi, promozione eventi, organizzazione eventi televisivi, ecc...).
- 1992-1993 Collaborazioni presso l'ARCI NOVA e l'ARCI RAGAZZI di Reggio Emilia, con mansioni di Ufficio Pubblicità e Pubbliche Relazioni.
- 1994... Collaborazioni con alcuni giornali locali in qualità di giornalista (articoli di costume e società e recensioni letterarie).
- 07/94-10/94 Impiegata presso la ditta Socalbe s.r.l. con contratto a termine per l'organizzazione e l'avviamento dell'Ufficio Commerciale Estero.
- 12/94-05/98 Impiegata presso la ditta Clevertex s.r.l., come responsabile Ufficio Estero, Pubblicità e Pubbliche Relazioni. Seguivo le negoziazioni, le trattative e il servizio post-vendita rivolto ai clienti esteri, fossero in visita in Italia o direttamente presso i loro stabilimenti (prevalentemente dislocati in Europa).
- 09/1995 Collaborazione con Reggio Children presso la sede di Clovis a Bruxelles.
- 05/98-09/99 Impiegata presso l'agenzia Pubblicitari Associati in qualità di Account Executive, con mansioni di gestione clienti, pianificazione e organizzazione delle strategie pubblicitarie, dalla ideazione alla fatturazione finale.
- Dal 06/09/99 Collaborazione coordinata e continuativa presso TEA srl con svariate mansioni: amministrazione, evasione ordini, controllo magazzino, produzione materiale di supporto della rete commerciale e mailing rivolti alla clientela, telemarketing.
- Dal 01/01/2001 Apertura Partita Iva come libero professionista consulente/formatore in tecniche di vendita, marketing, comunicazione e consulente per la realizzazione di operazioni pubblicitarie e promozionali, sia in lingua italiana che in lingua francese e inglese. Gli interventi di formazione sono stati effettuati prevalentemente in Lombardia, Veneto, Emilia-Romagna, sia privatamente presso aziende che per conto di enti e società di formazione e di categoria presenti sul territorio locale e nazionale.
- Dal 2002 Consulente in comunicazione d'impresa presso Studio Vasconi di Reggio Emilia. Lo studio si occupa di pianificazione delle strategie di comunicazione aziendale, della loro immagine coordinata, degli eventi (fiere, convegni, ecc...), della pianificazione pubblicitaria, del materiale cartaceo o digitale (cataloghi, listini, monografie, siti web, ecc...). Inoltre offre alle aziende il servizio di ufficio stampa e relazioni pubbliche.
- Dal 2004 Chiusura della Partita IVA quale libero professionista in quanto associata a Studio Vasconi s.n.c. Oltre all'attività di comunicazione d'impresa e relazioni pubbliche, continua l'attività di formazione professionale presso diversi centri di formazione: CSPMI, ENAIP e CIS. I corsi vertono su argomenti quali la comunicazione d'impresa, l'organizzazione di eventi, la

comunicazione telefonica, la trattativa commerciale e la conduzione dell'ufficio commerciale estero.

Dal 2007

Riapertura della Partita IVA e della posizione di libero professionista in qualità di responsabile di progetti e strategie di comunicazione, redattrice di testi e addetta ufficio stampa, coordinatrice dei fornitori, ovvero del gruppo di lavoro coinvolto nella realizzazione operativa di strumenti di comunicazione ed eventi, supervisore delle attività e dei materiali rivolti ai mercati o ai paesi esteri. Come in precedenza, sarò felice di intervenire ai percorsi di formazione professionale inerenti i diversi aspetti della mia attività.

Conoscenze informatiche

Conoscenza dei principali programmi, compresi quelli di impaginazione, sia per PC che Macintosh.